

Правилник за вътрешния трудов ред (част за родители)

Чл.7. Режимът на работа в ДГ №2 „Знаме на мира” е двусменен с работно време от 6.00 ч. до 18.00 часа.

Чл.8. През летния период, зимна и пролетна ваканция и при намаляване броя на децата под определения от Община Балчик минимум и при спазване противоепидемичните мерки, детската градина работи със сборни групи по изготвен от директора график.

Чл.9. Режимът на работа в ДГ №2 „Знаме на мира” се осъществява съобразно задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространението на Covid19 с оглед опазване живота и здравето на децата, техните семейства и персонала в детската градина и недопускане възникване на епидемиологични взривове, като в сградите на детската градина се използват бактерицидни UVC лампи за дезинфекция на въздуха и повърхностите само във времевия диапазон, когато в помещението няма персонал и деца.

Чл.10. Условията и редът за записване, отписване и преместване в детските градини са определени с Наредба за прием на деца в общинските детски градини на община Балчик.

Чл.11. (1) Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е началото в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето, като родителите може да изберат вида на организация на предучилищното образование съгласно чл.14 от Наредба №5 за предучилищното образование от 03.06.2016 г.

(2) В яслените групи може да постъпват деца от 10-месечна възраст до три годишна възраст.

(3) Постъпването на децата се осъществява целогодишно.

Чл.12. Изписването на децата става: 1. по желание на родителите; 2. в края на учебното време на учебната година за подготвителната за училище група (31 май); 3. при грубо и системно нарушаване на Правилника за вътрешния ред, както и системно конфликтно поведение и саморазправа с персонала на детската градина и уронване на престижа ѝ без основание.

Чл.13. В края на учебното време на учебната година (31 май) на децата, завършили подготвителна група, се издава удостоверение и при желание на родителите се освобождават от детската градина.

Чл.14. Децата от подготвителна група ПГ- 5 г. и ПГ- 6 г. се преместват в друга детска градина или училище в ПГ - група с удостоверение за преместване, след издаването, на което детето не посещава повече детската градина.

Чл.15. В подготвителните групи се допуска отсъствие на децата само по уважителни причини след подадена молба до директора на детското заведение, съгласно действащата нормативна уредба.

Чл.16. Децата се приемат сутрин в по-дълъг интервал от време най-късно до 9,00 ч. и се предават след 16.00 ч. по график за отделните възрастови групи, свързан с противоепидемичните мерки за недопускане на струпване, както и по желание на родителите в удобно за тях време след предварително договаряне с учителите в групите съобразно насоките на работа в условията на Covid 19. За тази цел се отварят всички възможни входове на детската градина, което ще гарантира физическа дистанция между

децата от отделните групи, като не се допуска влизането на придружителите в сградите на ДГ№2 „Знаме на Мира”. Ако климатичните условия го позволяват – на двора се посрещат и изпращат децата, като се осигурява отстояние на най-малко 2 м. между семействата.

Чл.17. Предаването на децата сутрин става лично от родителите на медицинската сестра, учител или помощник-възпитател. В противен случай детската градина и служителите не носят отговорност за живота и здравето на детето.

Чл.18. В деня на първото посещение на детето се измерва неговата температура от медицинското лице или друго упълномощено от директора лице при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска /шлем като предварително родителите попълват декларация, че детето не е било в контакт през последните 14 дни с вируса Covid19, както и съществуващи изискуеми документи при прием на новозаписаните деца. В случай на констатиране на признания на заболяване детето не се приема в детската градина.

Чл.19. От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква носенето на маска, освен ако на дете със СОП или с хронично заболяване това не е препоръчано от личния му лекар.

Чл.20. Самостоятелното изпращане на дете в края на работния ден не се разрешава. Предаването на дете, освен на родителите му, се разрешава само със съгласието на двамата родители, потвърдено с писмена молба -декларация – с данни за лицата/ 3 имени, ЕГН, родствена близост с детето/, които могат да вземат децата при отсъствие на родителя, която се подава при директора и в групата на детето в детската градина. Вземането на децата от непълнолетни лица – братя, сестри и т.н. не се разрешава.

1. Детската градина не се намесва в семейните взаимоотношения, породени от неразбирателства или развод на родителите, като детето се издава на упълномощен възрастен, без да се взема страна.

2. Ако има забрана или съдебно решение за недопускане до детето, родителят е задължен писмено да уведоми директора за това и посочи лицата, от които и на които да се предава детето.

3. Родителите са длъжни да спазват работното време на детското заведение, да водят и да взимат децата си в установеното за това време и график като спазват всички мерки за епидемиологична обстановка в условията на Covid19.

4. При невземане на детето от родителите до 18.00 ч. и невъзможност да се осъществи контакт с тях се уведомява районното полицейско управление. При отсъствие на родител или друг близък , който да прибере детето до 18.00 ч. се прилагат разпоредбите от Закона за закрила на детето .

Чл. 21. Не се допуска носенето от децата в детската градина на опасни играчки, остри предмети, лекарства или други, застрашаващи здравето им вещи и предмети съобразно мерките за Covid19, както и оставянето на такива в раниците и гардеробчетата на децата.

Чл. 22. Родителите се задължават:

1. Да не водят децата си на детската градина със скъпни вещи и предмети, които лесно могат да бъдат загубени или повредени (златни обици, гривни, накити и други подобни).

2. Да осигуряват редовно присъствие на детето в задължителното предучилищно образование, като уведомят своевременно детската градина в случаите на отсъствие на

детето.

3. Редовно да се осведомяват за своите деца относно приобщаването им в детската градина, успеха и развитието им в образоването и спазването на вътрешните правила.

4. Да участват в родителските срещи и други инициативи между родители и детската градина като спазват задължителните мерки за епидемиологична обстановка в условията на Covid 19.

5. Да се явяват след покана от учителите или директора в подходящо за двете страни време при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем.

6. Да уважават членовете на персонала и работещите в детската градина/ охрана и др./.

7. Да спазват добър тон и приличие при общуване с персонала и децата от детската градина и да не разпространяват зловредни слухове и недоказани твърдения, уронващи авторитета й.

8. Да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушвани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето.

9. Да получават информация, подкрепа и консултиране по въпроси, свързани с образоването и личностното развитие на децата им.

Чл.23. За пребиваването на децата в детската градина родителите заплащат такса, определена от общината, съгласно Наредбата за администриране на местните такси, цени на услуги, предоставяни от община Балчик/ с решение № 25 по Протокол № 26 /28.01.2009 г. на Общински съвет гр. Балчик/.

Чл.24. Таксите се заплащат при касиера на детската градина от 1-во до 10-то число на месеца.

Чл.25. За времето, през което детето е отсъствало от детската градина, не се заплаща пълна такса, при условие, че родителите писмено са уведомили директора три дни предварително/заявление/ или представят медицинска бележка от семейния лекар. Родителите са длъжни да предоставят тези документи до 30-то число/ или последния работен ден. В случай, че родител иска детето му да отсъства по семейни причини и се обажда в същия ден за това отсъствие, на следващия ден задължително представя освен заявлението за отсъствие и медицинска бележка от лекар за липса на ОЗБ.

Чл.26. Родителите имат право да изказват мнение и препоръки във връзка с възпитанието и обучението на своите деца и да правят консултации с учителите и помощник-възпитателите на групите колкото често пожелаят в подходящо за двете страни време.

Чл.27. Родителите оказват съдействие за опазване чистотата и реда в помещенията и двора на детското заведение и се съобразяват с изискванията на РЗИ в условията на Covid 19, Правилника за пропускателен режим и разпоредбите на директора.

Чл.28. Родителите оказват съдействие на учителите и медицинските специалисти при изграждането на необходимите здравно-хигиенни навици при засилена лична хигиена в условията на Covid 19.

1. Уведомяват своевременно за заразни заболявания на детето си.

2. Не водят на градина болни, контактни на болни от Covid 19 или недоизлекувани децата си.

3. Задължително преминават сутрешния ежедневен филтър при медицинските специалисти на входовете и при установяване на здравословен проблем не оставят децата в детското заведение до предоставяне на становище от лекар, удостоверено с медицинска

бележка.

4. Съобщават за специфични временни или трайни алергии, хранителни, хигиенни или други навици, както и за нововъзникнали или съществуващи здравословни проблеми.

5. След позвъняване на телефон за връзка с родител от медицински специалист или друг член на персонала на детската градина във връзка с нововъзникнал здравословен проблем, родителите са длъжни по най-бързият начин и своевременно да вземат детето си. След взимане на дете след такова съобщение, приемът му се осъществява само след предоставен документ за здравословното състояние на детето от личен лекар или друг специалист.

6. Родителите са длъжни да водят децата си на детската градина в съответствие с хигиенните норми - прегледани за паразити, с изрязани нокти и в подходящо и чисто облекло след проведен сутрешен филтър.

Чл.29. Родителите са длъжни да спазват всички изисквания на Правилника за вътрешен ред на детското заведение.